Documento de registro y seguimiento de las relaciones externas

Fecha	**Nombre de la empresa o entidad revisada**	**Persona o equipo que hace la revisión**	**Observaciones** (¿Qué hemos encontrado? Fuentes consultadas. Si hace falta, se puede enlazar un documento externo)	**Riesgo detectado**	**Decisión tomada**	**Medidas / Seguimiento** (condiciones establecidas, calendario, alternativas, seguimiento...)
				Pendiente	Pendie...	
				Pendiente	Pendie...	
				Pendiente	Pendie...	
				Pendiente	Pendie...	
				Pendiente	Pendie...	
				Pendiente	Pendie...	
				Pendiente	Pendie...	
				Pendiente	Pendie...	